

## Směrnice pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání

Vnitřní směrnice č. 15/2022

č.j. S-56/2022-ZK

Směrnice upravuje podmínky a organizaci přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání ve všech pracovištích Mateřské školy Havířov – Šumbark Petřvaldská 32/262 a vychází zejména ze:

- zákona č. 561 / 2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění
- vyhlášky č.14 / 2005 Sb., o předškolním vzdělávání, v platném znění
- zákona č.500/2004 Sb., správní řád, v platném znění.

### I.

Dítě do MŠ přijímá na základě žádosti zákonného zástupce ředitelka mateřské školy. Zápis probíhá na každém z pracovišť mateřské školy. Statutární město Havířov vydalo Obecně závaznou vyhlášku č. 1/2018 v platném znění, kterou se stanoví školské obvody. Mateřským školám Petřvaldské, Sadové a Místní přísluší **II. školský obvod**. Zákonní zástupci mohou dítě přihlásit do spádové nebo kterékoliv jiné mateřské školy.

### II.

**Termín zápisu** a dobu pro podávání žádostí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání stanovila ředitelka MŠ po dohodě se zřizovatelem a jsou uvedeny v samostatné příloze této směrnice. Nejpozději jeden měsíc před termínem zápisu jsou v kanceláři školy k dispozici tiskopisy „Příhláška dítěte do mateřské školy“ a „Evidenční list dítěte“, potřebné k zápisu dítěte. Tiskopisy jsou též dostupné na webových stránkách školy.

### III.

#### Povinné předškolní vzdělávání

Zákonný zástupce je povinen přihlásit k zápisu do mateřské školy dítě, které dovrší k 31.8.2022 **5 let**.

Rozhodne – li zákonný zástupce dítěte, že dítě bude **vzděláváno individuálně**, oznámí toto ředitelce školy písemně nejpozději do 31. května 2022. Ředitelka doporučí zákonnému zástupci oblasti, v nichž má být dítě vzděláváno, a sdělí způsob a termíny ověření úrovně osvojování očekávaných výstupů dítěte.

### IV.

**U zápisu zákonný zástupce doloží:**

- vyplněný formulář žádosti o přijetí
- vyplněný evidenční list dítěte, potvrzený dětským lékařem (u dítěte, pro které je předškolní vzdělávání povinné, nepožaduje škola doklad o očkování)
- žádají – li rodiče o **přijetí dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami**, doloží doporučení k poskytování podpůrných opatření vydané školským poradenským zařízením, bylo – li vydáno (§ 16 školského zákona)
- rodný list dítěte
- občanský průkaz zákonného zástupce
- doklad o svěřeni dítěte do péče (u pěstounů apod.)

Při podání žádosti o přijetí obdrží zákonný zástupce **registrační číslo**, pod kterým je jeho žádost o přijetí dítěte zaevidována.

Nedoloží – li zákonný zástupce požadované dokumenty v den podání žádosti, bude ředitelkou školy písemně vyzván k jejich doložení s uvedením termínu doložení.

Základní podmínkou pro přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání je řádné doložení všech požadovaných dokumentů zákonným zástupcem v požadovaném termínu.

V.

### **Rozhodování o přijetí**

Děti budou do mateřské školy přijímány podle kritérií s bodovým ohodnocením. V případě, že počet žádostí o přijetí, podaných zákonnými zástupci dětí, překročí stanovenou kapacitu maximálního počtu dětí pro mateřskou školu, bude ředitelka při vyřizování žádosti rozhodovat podle předem stanovených kritérií. **Kritéria pro přijetí** jsou uvedena v příloze této směrnice a vycházejí z podmínek stanovených školským zákonem.

VI.

**Seznam přijatých dětí pod přiděleným registračním číslem** ředitelka zveřejní na www stránkách školy a na budově mateřské školy nejpozději do 30 dnů ode dne zápisu.

Zákonní zástupci **přijatých dětí** si vyzvednou v kanceláři MŠ Rozhodnutí o přijetí dítěte, dohodnou písemně s ředitelkou způsob a rozsah stravování dítěte, docházku dítěte do MŠ a zároveň obdrží bližší informace o plnění povinnosti předškolního vzdělávání, způsobu placení úplaty za předškolní vzdělávání, placení za stravování a další organizační pokyny.

### **Omezení docházky do MŠ**

Zákonný zástupce může omezit docházku dítěte do mateřské školy. Omezení docházky se stanoví písemnou dohodou s ředitelkou školy. Na zbývající dobu pobytu může ředitelka přijat na jeho místo další dítě. Opětovné prodloužení omezené docházky dítěte je možné provést pouze písemnou dohodou, nejdříve však s účinností od prvního dne druhého kalendářního měsíce následujícího po uzavření dohody.

**Rozhodnutí o nepřijetí dítěte** k předškolnímu vzdělávání obdrží zákonný zástupce do osobní datové schránky nebo mu bude předáno osobně v kanceláři MŠ nebo mu bude doručeno poštou do vlastních rukou, do 30 dnů od podání žádosti.

Před vydáním rozhodnutí o nepřijetí může zákonný zástupce dítěte nahlédnout do spisu podle § 38 odst.1 správního řádu a vyjádřit se k podkladům správního řízení ve věci nepřijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, v souladu s § 36 odst.3 správního řádu.

VII.

Tato Směrnice pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání se vydává na dobu neurčitou a nahrazuje Směrnici č. 15/2021 ze dne 24. března 2021.

V Havířově dne 28. března 2022

Bc. Zuzana Kubenková  
ředitelka mateřské školy

Příloha č.1 - Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání pro šk. rok 2022/23  
Příloha č.2 - Podmínky zápisu pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání pro šk. rok 2022/2023

Mateřská škola Havířov - Šumbark Petřvaldská 32/262

## **Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání pro šk. rok 2022/23**

1. **Přijetí dítěte ze zákona** – dítě, které před 1.9.2022 dovrší věku 5 let, pokud má místo trvalého pobytu v příslušném spádovém obvodu.
2. **Přednostní přijetí ze zákona** – dítě, které před 1.9.2022 dovrší věku 3 let, pokud má místo trvalého pobytu (v případě cizinců místo pobytu) v příslušném spádovém obvodu, **a to do výše povoleného počtu dětí uvedeného ve školském rejstříku.**

### **Bodové ohodnocení:**

- |                           |           |
|---------------------------|-----------|
| ▪ dítě ze spádové oblasti | - 6 bodů  |
| ▪ 5 let do 31.8.2022      | - 20 bodů |
| ▪ 4 roky do 31.8.2022     | - 18 bodů |
| ▪ 3 roky do 31.8.2022     | - 16 bodů |
| ▪ 2 roky do 31.8.2022     | - 8 bodů  |
| ▪ sourozenec v MŠ         | - 2 body  |

V případě stejného počtu bodů budou děti seřazeny dle data narození (den, měsíc, rok).

**Mateřská škola Petřvaldská 32/262 Havířov-Šumbark**  
Mateřská škola Sadová 3/232, Havířov - Město  
Mateřská škola Místní 3/355, Havířov - Město

## Zápis dětí

do mateřské školy pro školní rok 2022/2023

**Zápis je povinný** pro děti, které dovrší **5 let do 31.8.2022**, pokud ještě do MŠ **nedocházejí**.  
Zákonný zástupce může dítě přihlásit do **spádové nebo kterékoliv jiné** mateřské školy.

Místo pro podávání žádosti: kancelář mateřské školy

Termín a doba pro podání žádosti: **4.5.2022 od 9,00 – 16,00 hod.**  
**5.5.2022 od 9,00 – 12,00 hod.**

Počet volných míst k **28.3.2022**:

MŠ Petřvaldská	-	30 míst
MŠ Sadová	-	10 míst
MŠ Místní	-	20 míst

V případě přijetí **dítěte s podpůrnými opatřeními** třetího až pátého stupně nebo **dítěte mladšího tří let** bude počet přijímaných dětí **snížen** v souladu s právními předpisy (např. vyhl. 14/2005 Sb.).

U zápisu zákonný zástupce doloží:

- vyplněný formulář žádosti o přijetí
- vyplněný evidenční list dítěte, potvrzený dětským lékařem (u dítěte, pro které je předškolní vzdělávání povinné, nepožaduje škola doklad o očkování)
- žádají – li rodiče o **přijetí dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami**, doloží doporučení k poskytování podpůrných opatření vydané školským poradenským zařízením, bylo – li vydáno (§ 16 školského zákona)
- rodný list dítěte
- občanský průkaz zákonného zástupce
- doklad o svěřeni dítěte do péče (u pěstounů apod.)

Formuláře „Žádost o přijetí“ a „Evidenční list“ si mohou rodiče vyzvednout v mateřské škole v pracovních dnech nebo stáhnout z [www.petrvaldska.cz](http://www.petrvaldska.cz) v sekci Zápis dětí.